



RESULTAT DU VOTE
 Nombre de votants : 30
 Voix favorables : 27
 Voix défavorables : 3
 Abstentions : 0



COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE
 Séance du 18 mai 2021

DÉLIBÉRATION
 N° CFVU-2021-09-TSM-M-013

*relative au régime des études et contrôle des connaissances et compétences
 du Master 2^{ème} année
 domaine Droit, Économie, Gestion mention Management
 parcours-type Droit et Gestion des entreprises*

Année universitaire 2021/2022

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
 - Les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
 - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
 - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
 - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
 - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
 - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
 - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
 - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 modifié par l'arrêté du 30 juillet 2018 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté du 6 juillet 2017 fixant la liste des compatibilités des mentions du diplôme national de licence avec les mentions du diplôme national de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation relatif au contrat quinquennal 2021-2025,
- Vu la délibération du CA relative aux capacités d'accueil, et aux modalités d'admission au titre de l'année universitaire concernée,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élève étudiant,
- Vu la charte des examens en vigueur,
- Vu l'avis du Comité exécutif de l'École de Management de Toulouse en date du 15 avril 2021.

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, adopte les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances du **Master 2^{ème} année domaine Droit, Économie, Gestion, mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises**.

TITRE I - DISPOSITIONS GÉNÉRALES

ARTICLE 1 **Objectifs de la formation**

Le master Droit, Économie, Gestion, mention Management, parcours-type Droit et Gestion des entreprises est une formation d'excellence qui conjugue approche juridique et managériale des entreprises et des organisations.

Le master Droit, Économie, Gestion, mention Management, parcours-type Droit et Gestion des entreprises est composé de deux années d'études (4 semestres) totalisant 120 crédits - ECTS.

ARTICLE 2 **Accès à la formation**

❖ Droit à poursuite d'études : étudiant ayant été sélectionné à l'Université Toulouse Capitole en 1^{ière} année de master Mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises

- L'accès en deuxième année d'une formation du deuxième cycle conduisant au diplôme national de master est de droit pour les étudiants qui ont validé la 1^{ère} année du Master Mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises à l'Université Toulouse Capitole.

❖ Pour tous les autres cas : l'admission en Master 2 pour les étudiants ne bénéficiant pas d'un droit à poursuite d'études dépend des capacités d'accueil et est subordonnée à l'examen d'un dossier. L'admission est prononcée par le Président de l'université sur proposition de la commission d'admission.

Les demandes d'accès en Master 2^{ème} année Droit, Économie, Gestion, mention

TITRE II - ENSEIGNEMENTS

ARTICLE 3 **Organisation de la formation**

La seconde année du master Droit, Économie, Gestion, mention Management, parcours-type Droit et Gestion des entreprises, est organisée sur deux semestres. Le parcours-type Droit et Gestion des entreprises est composé d'unités d'enseignement (UE) donnant droit à 60 crédits (ECTS) (cf. maquette en annexe).

ARTICLE 4 **Obligation d'assiduité**

L'enseignement comprend des cours magistraux (CM).

Les enseignements sont assurés et notés sous la responsabilité des enseignants titulaires du cours. L'assiduité est obligatoire. Elle est contrôlée par l'enseignant chargé d'enseignement.

Toute absence non justifiée à plus de 20 % des séances est sanctionnée par la note 0.

Les justificatifs d'absence doivent parvenir à l'enseignant en charge de l'enseignement lors de la séance qui suit l'absence et une copie doit être déposée au secrétariat de la formation.

ARTICLE 5 **Stage**

Au cours de l'année universitaire, chaque étudiant doit effectuer un stage professionnel d'une durée de six mois dans une entreprise, une organisation internationale, une administration, une ONG, une association ou réaliser un projet de création d'entreprise. La réalisation du stage professionnel ou du projet de création d'entreprise donne lieu à la rédaction d'un rapport écrit évalué en septembre et éventuellement d'une soutenance orale.

Le projet de stage professionnel ou du projet de création d'entreprise doit obtenir l'accord du responsable pédagogique du parcours-type Droit et Gestion des entreprises, responsable de l'unité d'enseignement.

L'étudiant peut réaliser une autre expérience que le stage. Dans ce cas-là, cette expérience devra faire l'objet d'une convention pédagogique validée par le responsable pédagogique et pourra ainsi être prise en compte pour l'admission du diplôme.

Les expériences professionnelles pouvant se substituer au stage sont les suivantes : CDD/CDI, service civique, VIE (Volontariat International en Entreprise) /VIA (Volontariat International en Administration/VTE (Volontariat territorial en Entreprise), projet de création d'entreprise.

TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES

ARTICLE 6 Organisation des examens / session initiale

Les unités d'enseignement font l'objet d'une évaluation sous la forme d'un contrôle continu des connaissances et/ou d'une session écrite ou orale d'examen à la fin de chaque semestre. Les modalités de contrôle des connaissances sont explicitées en annexe.

La note attribuée dans le cadre du contrôle continu d'une unité d'enseignement découle d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

Toute absence à une épreuve de contrôle terminal est sanctionnée par la note 0.

Toute absence injustifiée à une épreuve de contrôle continu est sanctionnée par la note 0.

Absences aux épreuves

Pour chaque enseignement évalué uniquement en contrôle continu (CC) :

Toute absence à une épreuve de CC est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, lorsqu'un étudiant n'a pu se présenter à tout ou partie des épreuves de CC, du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié, une épreuve de remplacement sera organisée.

Pour chaque enseignement évalué uniquement en contrôle terminal (CT) :

Toute absence à une épreuve de CT est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, les étudiants qui n'ont pu composer à la session initiale d'un CT du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié pourront être autorisés à se présenter à la session de rattrapage, après avis du directeur de l'École de Management de Toulouse et du responsable pédagogique du diplôme. Cet avis n'est pas susceptible de recours.

Pour bénéficier de cette disposition, l'étudiant devra déposer sa demande écrite au plus tard 10 jours après la fin des épreuves de la session initiale.

Pour chaque enseignement évalué en contrôle terminal et contrôle continu (CT et CC) :

Toute absence à une épreuve de CT est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, les étudiants qui n'ont pu composer à la session initiale d'un CT du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié pourront être autorisés à se présenter à la session de rattrapage, après avis du directeur de l'École de Management de Toulouse et du responsable pédagogique du diplôme. Cet avis n'est pas susceptible de recours.

Pour bénéficier de cette disposition, l'étudiant devra déposer sa demande écrite au plus tard 10 jours après la fin des épreuves de la session initiale.

Toute absence à une épreuve de CC est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, lorsqu'un étudiant n'a pu se présenter à tout ou partie des épreuves de CC, du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié, la note finale de la matière pourra être constituée intégralement par la note de CT sur proposition du jury de délibération du diplôme.

ARTICLE 7 Organisation des examens / session de rattrapage

Il est organisé une session de rattrapage donnant aux étudiants la possibilité de valider les blocs de compétences qui leur ont fait défaut sur les deux semestres.

Sont admis à se présenter en session de rattrapage les étudiants qui n'ont pas obtenu en session initiale une note supérieure ou égale à 10/20 dans un bloc de compétences.

Seules les notes de CT inférieures à 10/20 peuvent faire l'objet d'un rattrapage. La note obtenue en session de rattrapage annule et remplace la note de session initiale.

Les notes de CC de la session initiale sont reportées sur la session de rattrapage.

En session de rattrapage, la durée et la forme des épreuves pourront être différentes de celles de la session initiale. Les CT pourront faire l'objet soit d'un écrit, soit d'un oral en présentiel ou en distanciel.

ARTICLE 8 Prévention du plagiat / Charte des examens

Tout étudiant a la responsabilité de prendre connaissance et de respecter la Charte des examens en vigueur dans l'établissement.

ARTICLE 9 Bonifications

Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont en annexe du présent arrêté.

TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION**ARTICLE 10 Conditions de validation des unités d'enseignements et des semestres**

Le diplôme de master Droit, Économie, Gestion, mention Management, parcours-type Droit et Gestion des entreprises, est attribué à tout étudiant ayant validé les 60 derniers crédits du master.

Les enseignements (éléments constitutifs d'un bloc de compétences), les blocs de compétences et les semestres peuvent être validés selon les modalités suivantes :

- Un enseignement est acquis et capitalisable dès lors que l'étudiant a obtenu la moyenne (10/20) dans les épreuves de contrôle des connaissances mises en place pour cet enseignement. L'enseignement ne pourra être validé en cas d'absence injustifiée à une épreuve d'évaluation.
- Un bloc de compétences est acquis dès lors que la moyenne des notes obtenues dans les enseignements qui le composent est supérieure ou égale à 10/20. Un bloc de compétences ne pourra être validé en cas d'absence injustifiée à une ou plusieurs épreuves.
- Un semestre est acquis dès lors que chaque bloc de compétences qui le compose est validé (moyenne des enseignements supérieure ou égale à 10/20).

La compensation

La compensation est possible entre les enseignements constitutifs d'un même bloc de compétences.

La compensation est réalisée sur la base de la moyenne des notes obtenues aux enseignements constitutifs du bloc de compétences. En cas d'absence injustifiée, l'étudiant ne peut bénéficier du dispositif de compensation pour l'obtention du diplôme.

Les blocs de compétences et les semestres ne peuvent se compenser entre eux.

ARTICLE 11 Jury de délibération

Le jury du parcours-type Droit et Gestion des entreprises est composé d'enseignants et d'intervenants professionnels ayant contribué aux enseignements du diplôme. Le Jury délibère souverainement à partir de l'ensemble des résultats obtenus par les étudiants. Il est présidé par le responsable du diplôme.

ARTICLE 12 Redoublement

Un seul redoublement peut être autorisé par le Président l'année suivant la première inscription, sur décision du jury de délibération. Tout étudiant redoublant conserve le bénéfice des blocs de compétences validés lors de sa précédente scolarité (note égale ou supérieure à 10/20) et doit repasser l'ensemble des épreuves (CT et CC) des blocs de compétences non validés. L'assiduité aux CM et TD des blocs de compétences à repasser est obligatoire en cas de redoublement.

ARTICLE 13 Conditions d'obtention d'une mention

L'obtention d'un semestre donne droit à l'une des mentions suivantes :

- PASSABLE : Lorsque la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Lorsque la note moyenne est au moins égale à 16

ARTICLE 14 Délivrance du diplôme

L'attribution du diplôme de master Droit, Économie, Gestion, mention Management, parcours-type Droit et Gestion des entreprises, donne droit aux mentions suivantes :

- PASSABLE : Lorsque la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Lorsque la note moyenne est au moins égale à 16

ARTICLE 15 Double diplomation

Les étudiants inscrits en Master 2ème année mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises peuvent prendre une inscription complémentaire en Master 2ème année mention Droit des Affaires parcours-type Droit et Gestion des entreprises.

Les étudiants qui, à l'issue de leur année, valident le niveau de Master 2 mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises, seront titulaires également du Master 2 mention Droit des affaires » s'ils obtiennent la moyenne générale au bloc de compétences n°3 relatif aux « Normes, règles, qualités » à la première session (sauf pour les cas « impérieux et légitimes »).

Fait à Toulouse, le 18 mai 2021



Hugues KENFACK
Président de la Commission de la
Formation et de la Vie Universitaire

PJ : annexes

Annexe 1 : Maquette de l'année de formation

Annexe 2 : Liste des bonifications proposées

UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE

2 rue du Doyen Gabriel Marty - 31042 Toulouse cedex 9 - France - Tél : 05 61 63 35 00 - Fax : 05 61 63 37 98 - www.ut-capitole.fr

**Annexe 1 – Maquette - Master mention Management
parcours-type Droit et Gestion des entreprises 2ème année 2021-2022**

					Heures et évaluation CM		Heures et évaluation TD		
Bloc de compétences		Compétences	Libellé enseignement	Obligatoire /Option	ETCS	Heures	Nature Evaluation CM	Heures	Nature Evaluation TD
SEMESTRE 3									
BLOCS DE COMPETENCES TRANSVERSALES									
1	Communication spécialisée pour le transfert des connaissances	Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation.	Protocole de recherche	Obligatoire	3		CT - 70%	9	CC - 30%
TOTAL BC 01					3			9	
2	Appui à la transformation en contexte professionnel	Gérer des contextes professionnels et/ou des études complexes	Conférences professionnelles	Obligatoire	4			36	CT - 100%
TOTAL BC 02					4			36	
3	Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés	Option 1: Management (métiers du droit et du chiffre)	Gestion comptable et fiscale	Obligatoire à choix (option 1 ou option 2)	2	12	CT - 100%		
			Comptabilité internationale		2	12	CT - 100%		
			Prévention et gestion de la défaillance des entreprises		4	24	CT - 100%		
		Option 2 : Compliance (fonction de compliance officer)	Sanctions pénales de la compliance		4	24	CT - 100%		
			Pratiques commerciales et concurrence		4	24	CT - 100%		
TOTAL BC 03					8	48			
BLOCS DE COMPETENCES DISCIPLINAIRES									
4	Règles, normes, qualité	Appliquer et respecter les règles civiles, commerciales, pénales et fiscales relatives à la gestion d'une entreprise.	Fiscalité des structures et des restructurations	Obligatoire	4	24	CT - 100%		
			Audit juridique et environnemental	Obligatoire	2	15	CC - 100%		
			Structures sociétaires et normes sociales	Obligatoire	3	18	CT - 100%		
			Responsabilité pénale appliquée à l'entreprise	Obligatoire	2	15	CT - 100%		
TOTAL BC 04					11	72			

						Heures et évaluation CM		Heures et évaluation TD	
Bloc de compétences		Compétences	Libellé enseignement	Obligatoire /Option	ETCS	Heures	Nature Evaluation CM	Heures	Nature Evaluation TD
5	Réflexion et élaboration de la stratégie	Développer des politiques et des pratiques de management et de gestion propices au développement et au dynamisme de l'entreprise.	Marketing international	Obligatoire	2	12	CC - 100%		
			Constitution et gestion des groupes	Obligatoire	3	18	CT - 100%		
			Ingénierie juridique de l'innovation et de la donnée	Obligatoire	3	18	CT - 100%		
			Contrôle de gestion stratégique	Obligatoire	3	18	CT - 100%		
TOTAL BC 05				11	66				
6	Culture managériale et organisationnelle	Concevoir des solutions relationnelles et commerciales, Gérer l'organisation du travail et les transformations possibles.	Gouvernance, éthique et compliance	Obligatoire	2	15	CT - 70%		CC - 30%
			Management international	Obligatoire	3	18	CT - 100%		
			Management des ressources humaines	Obligatoire	3	18	CC - 100%		
TOTAL BC 06				8	51				
TOTAL SEMESTRE 3				45	237				

SEMESTRE 4									
BLOCS DE COMPETENCES TRANSVERSALES									
7	Appui à la transformation en contexte professionnel	<i>Gérer des contextes professionnels et/ou des études complexes</i>	Stage / Projet création d'entreprise	Obligatoire	15		CC - 100%		
TOTAL BC 07					15				
TOTAL SEMESTRE 4					15				
TOTAL ANNUEL					60	237		45	

Annexe 2 – Bonifications - Master mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises 2ème année 2021-2022

Les enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont listés ci-dessous :

Pour chaque semestre, un maximum de 2 bonifications dont bénéficie l'étudiant est plafonné à 2 x 2% du total des points* du semestre. Les notes obtenues dans chacun des enseignements participant à la bonification sont notées sur 20. Seuls les points supérieurs à 10 de chacune des notes sont pris en compte et cumulés, sans que la note finale de bonification puisse excéder 20/20.

Les modalités d'évaluation des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont communiquées par le service ou par l'enseignant en charge de leur organisation, un mois au plus tard après le début des activités.

La bonification est valable au titre de l'année universitaire en cours.

Chaque composante pédagogique propose une liste de bonifications spécifiques.

Liste des enseignements donnant droit à bonification pour l'École de Management de Toulouse :

1 – Activité sportive (organisée dans le cadre du DAPS)

2 – Participation à l'orchestre des étudiants de l'université Toulouse Capitole

3 – Participation au chœur des étudiants de l'université Toulouse Capitole

4 – Pratiques artistiques proposées par l'Espace Culturel de l'université Toulouse Capitole

5 – Module d'ouverture FOAD **

Des modules d'ouverture sont proposés en enseignement à distance pour permettre aux étudiants de licence d'accéder à des cours de culture générale sur des problématiques et des enjeux contemporains.

Ces cours sont ouverts aux semestres 2 et 4 de la licence et peuvent être pris en compte pour les bonifications de ces mêmes semestres.

Plus d'informations : www.ut-capitole.fr/FOAD

6 – Responsabilités au sein du bureau d'une association de l'École de Management de Toulouse (BDE, BDS, TSM Consulting) ou de l'Institut Catholique de Toulouse (BDE, comité de pilotage Boost my training ESQESE)

7 – Elu au sein du Conseil d'administration de l'École de Management de Toulouse ou des conseils centraux d'UT1 Capitole

8 – Délégués de promotion

9 – Responsabilité au sein d'associations à but humanitaire, social ou environnemental et non lucratif

10 – Activité dans la réserve sanitaire

11 – Engagement citoyen conformément aux textes en vigueur :

La Loi n°2017-86 du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté ;

- Décret n° 2017-962 du 10 mai 2017 relatif à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans la vie associative, sociale ou professionnelle ;

- Circulaire du 5 octobre 2017 relative à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans les établissements d'enseignement supérieur sous tutelle directe du ministère en charge de l'enseignement supérieur

Les engagements reconnus et pouvant donner droit à bonification sont les suivants : une activité militaire dans la réserve opérationnelle, un engagement de volontariat chez les sapeurs-pompiers, un engagement de volontariat dans les Armées. L'engagement doit durer au minimum 6 mois entre les mois de septembre à mars de l'année universitaire pour laquelle l'étudiant souhaite prétendre à la bonification.

La bonification dans le cadre de l'engagement citoyen sera prise en compte sur présentation d'un justificatif de situation.

La bonification est prise en compte pour le calcul de la moyenne générale du semestre pair de l'année en cours et ne peut être octroyée que trois fois au cours du cursus de l'étudiant (une fois en licence, une fois en maîtrise, une fois en master).

* (le total des points du semestre est égal au total des ects du semestre multiplié par 20).

** (Uniquement pour les L1 Gestion au semestre 2 et L2 Gestion au semestre 4)